

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 16»

ПРИКАЗ

01.09.2025 г.

№ 114а

«Об организации питания в ДОУ»

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в ДОУ в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Утвердить двадцатидневное меню с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания на 2025-2026 учебный год.
3. Утвердить график закладки продуктов питания на пищеблоке.
4. Утвердить время выдачи пищи на пищеблоке.
5. Утвердить план мероприятий по организации питания МБ ДОУ «Детский сад №16» на 2025 -2026 учебный год.
6. Возложить ответственность на кладовщика и калькулятора (по совместительству) Фендрикову С.В. за:
 - 6.1. Ежедневное вывешивание меню в уголке для родителей;
 - 6.2. Составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
 - 6.3. Организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - 6.4. Ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи;
 - 6.5. Приёмку товара (продуктов питания);
 - 6.6. Сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
 - 6.7. Работу с поставщиками продуктов.
7. Возложить ответственность на медицинскую сестру Пешкову Т.В. за:
 - 7.1. Контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 7.2. Контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - 7.3. Ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

7.4. Ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

8. Утвердить состав бракеражной комиссии в составе:

заведующего - Коноваловой М.В.;

делопроизводителя - Прокофьевой Т.Б.;

шеф-повара - Видякиной И.Л.;

старший воспитатель - Долгоруков А.В.

8.1. Возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.

8.2. Снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

8.3. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение.

9. Возложить ответственность на заместителя заведующего по АХР Погребниченко Е.А. за:

9.1. Бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами.

10. Возложить ответственность на шеф-повара Видякину И.Л. за:

10.1. Хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

10.2. Правильное выполнение технологии приготовления блюд в соответствии с требованиями СанПиН;

10.3. Выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

10.4. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов);

10.5. Ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей.

11. Возложить ответственность на воспитателей и младших воспитателей за:

11.1. Обеспечение приема пищи детьми;

11.1. Соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

11.2. Формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

11.3. Организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

12. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 16»

М.В. Коновалова

С приказом ознакомлены:

Посредниченко Л.А.	Посред	01.09.2025г.
Тросорьева Т.Б.	Трф	01.09.2025г.
Доморук Н.В.	Домф	01.09.2025г.
Видекина И.А.	Видф	01.09.2025г.
Федурисова С.В.	Федф	01.09.2025г.
Темцова Т.В.	Темф	01.09.2025г.
Касова Н.С.	Касф	01.09.2025г.
Веринков Н.П.	Верф	01.09.2025г.
Анон СЮ	Аноф	01.09.2025г.
Уманова Д.В.	Уманф	01.09.2025г.
Имерсманов А.	Имерф	01.09.2025г.
Орлану Н.А.	Орлф	01.09.2025г.
Емельянова СЮ	Емф	01.09.2025г.
Гончарова О.В.	Гонф	01.09.2025г.
Рискова Н.В.	Рисф	01.09.2025г.
Шерехина АИ	Шерф	01.09.2025г.
Иришмет ИВ	Ириф	01.09.2025г.
Веринков Н.А.	Верф	01.09.2025г.
Петухова В.А.	Петф	01.09.2025г.
Киселевич А.А.	Кисф	01.09.2025г.
Каврова Д.И.	Кавф	01.09.2025г.
Семеничев Н.В.	Семф	01.09.2025г.
Андреева И.А.	Андрф	01.09.2025г.
Федосеев Н.И.	Федф	01.09.2025г.
Темцова И.П.	Темф	01.09.2025г.
Бамуров Э.Д.	Бамф	01.09.2025г.
Иванов В.В.	Иванф	01.09.2025г.
Джусов-Е.В.	Джусф	01.09.2025г.
Антоненко Т.И.	Антф	01.09.2025г.
Жилинская Е.В.	Жилф	01.09.2025г.
Гончарова О.И.	Гонф	01.09.2025г.
Виченко Н.Г.	Вичф	01.09.2025г.
Гончарова О.В.	Гонф	01.09.2025г.
Гурьева И.А.	Гурф	01.09.2025г.
Иришмет Н.П.	Ириф	01.09.2025г.
Колова Е.В.	Колф	01.10.2025г.