



Муниципальное образование
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2024

№ 624

О внесении изменений в Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, утвержденный постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 29.03.2024 № 603

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, утвержденный постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 29.03.2024 № 603 «Об утверждении Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области», следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации» подпункт «а» пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«а) непосредственно (лично) на бумажном носителе представляют в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, находящуюся на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – образовательная организация), с последующей их передачей в управление образования мэрии города в течение 2 рабочих дней следующие документы:

заявление о предоставлении компенсации;

копию паспорта родителя (законного представителя) ребенка;

копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей, рожденных (усыновленных, опекаемых (находящихся на попечении), приемных) в семье;

копию документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

копию документа о передаче ребенка, посещающего организацию, осуществляющую образовательную деятельность, расположенную на территории Еврейской автономной области, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация), на которого оформляется компенсация, на воспитание в приемную семью или об учреждении над ребенком опеки (попечительства) (при необходимости);

справку о признании семьи малоимущей;

копию страхового номера индивидуального лицевого счета ребенка;

копию страхового номера индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);

копию справки с реквизитами расчетного счета получателя компенсации.».

1.2. В разделе 3 «Порядок выплаты компенсации» пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Образовательные организации составляют реестры получателей компенсации и не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляют их в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия дошкольных образовательных учреждений» (далее – МКУ «ЦБ ДОУ»). В реестре указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя;

фамилия, имя ребенка, посещающего образовательную организацию, на которого выплачивается компенсация;

очередность рождения ребенка в семье;

количество фактически посещенных дней;

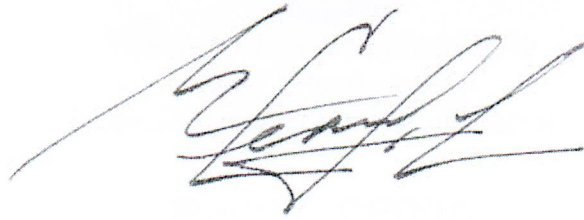
реквизиты расчетного счета получателя компенсации;

сумма оплаты о внесенной родительской плате.».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальной информационной газете» и сетевом издании «ЭСМИГ».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр города

A handwritten signature in dark ink, consisting of several fluid, overlapping strokes. The signature is positioned between the text 'Мэр города' on the left and 'М.А. Семёнов' on the right.

М.А. Семёнов